



# AZIENDA SPECIALE TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI

Via San Pietro n° 8, 25080 Tignale (BS)  
P.IVA 02326530983 C.F. 96019830171

Tel. 0365 – 761035  
Fax: 0365 – 761039  
Email: [tignale@lumetel.it](mailto:tignale@lumetel.it)  
PEC: [tignale@pec.selenebs.it](mailto:tignale@pec.selenebs.it)  
[www.casadiripositignale.it](http://www.casadiripositignale.it)

## BANDO SELEZIONE

Azienda Speciale Tignale Servizi Manlio Bonincontri indice una selezione per l'assunzione di un "istruttore contabile" mediante costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato per sostituzione maternità di 36 ore settimanali con decorrenza 20 AGOSTO 2018. Il presente bando è inoltre finalizzato alla costituzione di una graduatoria valida per anni tre.

### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai candidati, ai fini dell'ammissione alla procedura di valutazione per l'assunzione di cui al presente avviso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o eventuale appartenenza all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07/02/1994;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore di II grado;
4. patente di guida di categoria non inferiore alla B e disponibilità all'utilizzo del proprio automezzo nell'espletamento dell'attività lavorativa.

Non potranno essere ammessi alle procedure selettive coloro che:

1. abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
2. siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
3. siano stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti generali suddetti, prescritti per l'ammissione alla presente procedura selettiva, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito al punto "termine e modalità di presentazione delle istanze".

### REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI A PENA DI ESCLUSIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

I requisiti specifici richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione, sono i seguenti:

1. titoli di studio: diploma di scuola secondaria superiore di II grado;
2. titoli di servizio: i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili anche se discontinui; le frazioni di anno sono conteggiate in ragione mensile considerando mese intero anche i periodi continuativi superiori a quindici giorni;
3. i requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

### DESCRIZIONI DELLE FUNZIONI AFFERENTI IL POSTO DA RICOPRIRE

Alla figura professionale oggetto della presente selezione vengono affidate le mansioni di ragioniere-economista nell'ambito del servizio economico-finanziario, che comprende la gestione del bilancio dell'Azienda Speciale (stato patrimoniale e conto economico), la gestione del servizio di economato, la gestione fiscale dei collaboratori libero professionisti, la gestione del trattamento economico del personale dipendente, l'emissione di fatture, il rapporto con gli istituti bancari, ecc...

## MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Ai candidati sarà attribuito un punteggio massimo di 100 punti attribuibili secondo il seguente schema:

- a) titolo di studio (fino ad un massimo di 20 punti);
- b) titolo di servizio: esperienza professionale (fino ad un massimo di 30 punti);
- c) colloquio (fino ad un massimo di 50 punti).

La valutazione dei titoli precede il colloquio al quale saranno ammessi i candidati che hanno totalizzato un punteggio non inferiore a 25 punti.

I titoli valutabili sono i seguenti: punteggio del titolo di studio richiesto, titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'accesso attinenti all'oggetto del rapporto di lavoro, attività ed esperienze maturate nel settore, curriculum. Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento delle conoscenze e delle competenze generali inerenti il ruolo da ricoprire nello specifico nozioni di diritto amministrativo e commerciale, utilizzo del PC e del pacchetto office (word, excel, posta elettronica). Saranno considerati idonei i candidati che abbiano raggiunto una valutazione complessiva almeno 60/100. L'esclusione dalla selezione, l'ammissione o non ammissione e l'orario del colloquio saranno comunicati ai candidati tramite e-mail e la comunicazione di cui sopra avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati valutati idonei dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

È facoltà di Azienda Speciale, qualora il numero dei candidati sia elevato, effettuare una preselezione scritta inerente alle materie previste per il colloquio; stipulare nuovi contratti individuali di lavoro con altri candidati partecipanti alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta, ovvero nell'ipotesi di esigenze funzionali e gestionali sopravvenute.

## TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta libera debitamente sottoscritta, pena l'inammissibilità della stessa, contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) l'avviso pubblico al quale il concorrente intende partecipare;
- 2) cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- 3) la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con l'indicazione dell'eventuale numero telefonico e indirizzo e-mail;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 6) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
- 7) di essere in possesso dell'esperienza professionale richiesta nel presente bando;
- 8) di essere in possesso della patente di guida Cat. B;
- 9) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso); di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Alla stessa deve essere allegato il **CURRICULUM VITAE**, datato e sottoscritto, redatto utilizzando lo schema del Curriculum europeo e fotocopia della carta d'identità.

I candidati dovranno far pervenire la documentazione, indirizzata ad **Azienda Speciale TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI** tramite mail all'indirizzo [tignale@lumetel.it](mailto:tignale@lumetel.it), tramite posta raccomandata o consegna a mano all'indirizzo **Via San Pietro, n. 8 – 25080 – Tignale**, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31/07/2018, pena la decadenza della domanda inviata.

La firma da apporre in calce alla domanda non va autenticata.

**Il colloquio di selezione è fissato già da ora il giorno 3 agosto 2018 dalle ore 14.00 presso la sede di Azienda Speciale TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI.** I concorrenti portatori di handicap ai sensi della L. 104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario per il colloquio. In ragione di ciò è necessario che la domanda di partecipazione all'avviso sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione ai soggetti sopra menzionati.

Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonché la decadenza dai benefici conseguiti.

Il termine indicato per la presentazione delle domande di ammissione è perentorio; pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stesso, anche se spedite entro il termine suindicato, per qualsiasi causa inclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi. Ai predetti fini fa fede esclusivamente il timbro datario apposto sulla domanda dalla Segreteria anche se spedita a mezzo di servizio postale. **Azienda Speciale TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI** non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **ASSUNZIONE: DECORRENZA E SCADENZA**

**Azienda Speciale TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI**, presa visione delle valutazioni effettuate al termine della selezione, individuerà il candidato idoneo a ricoprire la posizione in oggetto. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dai contratti individuali di lavoro, secondo le disposizioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Enti Locali. La data di assunzione in servizio sarà indicata nel contratto individuale di lavoro. Il dipendente sarà sottoposto ad un periodo di prova indicato nella lettera di assunzione. Prima della scadenza del periodo di prova il Responsabile del personale esprimerà una valutazione sull'attività svolta dal dipendente. Con una valutazione positiva il contratto si intende conferito. Qualora, dai controlli effettuati, il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione e/o emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE**

Al titolare del posto compete il seguente trattamento economico: stipendio lordo mensile (compresa 13<sup>a</sup> mensilità) previsto dal CCNL Enti Locali, fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL, pari al **livello C1**. Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 si informa che il Referente del trattamento dei dati è il Sig. Andrea Pasini. I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti dai candidati saranno raccolti in archivi informatici e/o cartacei per le finalità di gestione della procedura assuntiva e saranno trattati anche successivamente l'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. Gli interessati godono dei diritti di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet [www.casadiripositignale.it](http://www.casadiripositignale.it)

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti di **Azienda Speciale TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI**.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. 198/2006.

Per informazioni rivolgersi **Azienda Speciale TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI**, sita in Via San Pietro n. 8, 25080 – Tignale (Bs) - telefono: 0365/761035 - mail: [tignale@lumetel.it](mailto:tignale@lumetel.it) dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 15.30 o essere consultata su internet al seguente indirizzo [www.casdiripositignale.it](http://www.casdiripositignale.it)

f.to Il Presidente  
Antonio Moro